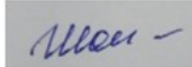


Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская
основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы
Лазарева Ильи Семеновича»

Принято
на заседании педагогического совета
протокол №6 от 11.01.2021г.

Утверждаю
директор школы Т.В. Шанскова
Приказ № О-2 от 11.01.2021г.

Согласовано
На Совете бюджетной образовательной
организации
протокол №2 от 11.01.2021г.


Шанскова Татьяна
Валентиновна
я подтверждаю этот
документ своей
удостоверяющей
подписью
с.Федоровка Первая

**Порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между дошкольной группой МОБУ 1-
Федоровская ООШ и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних
обучающихся (воспитанников)**

1. Общие положения

Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением «1-Федоровская основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы Лазарева Ильи Семеновича», воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее - Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений муниципальными дошкольными образовательными автономными учреждениями МОБУ 1-Федоровская ООШ (далее по тексту - МОБУ 1-Федоровская ООШ), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

1.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Детским садом.

1.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

1.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение № 1), на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- болезни ребёнка;
- прохождение им санаторно-курортного лечения;
- устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- карантин в МОБУ 1-Федоровская ООШ;
- приостановления деятельности дошкольной группы МОБУ 1-Федоровская ООШ для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией МОБУ 1-Федоровская ООШ.

3. Порядок прекращения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п. 4.2.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и МОБУ 1-Федоровская ООШ, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед МОБУ 1-Федоровская ООШ.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МОБУ 1-Федоровская ООШ (Приложение № 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из дошкольной группы МОБУ 1-Федоровская ООШ. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из дошкольной группы МОБУ 1-Федоровская ООШ.

Срок действия данного Положения не ограничен

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы Лазарева Ильи Семеновича»

П Р И К А З

№

**О приостановлении образовательных
отношении**

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы Лазарева Ильи Семеновича»

и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), утвержденного приказом Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы Лазарева Ильи Семеновича»

от 09.01.2020г. № 20, руководствуясь Уставом МОБУ 1-Федоровская ООШ, , на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

I. Приостановить образовательные отношения _____

(указать причину)

на период _____

следующим воспитанникам:

Иванова Мария Петровна 00.00.0000 г.р.

группа _____ направленности для детей ___ лет № _____

Директор школы _____

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы Лазарева Ильи Семеновича»

П Р И К А З

№

**Об отчислении
в связи с завершением обучения**

В соответствии с п.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы Лазарева Ильи Семеновича»

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников:

из группы _____ направленности для детей ___ лет № _____

Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.

Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.

Директор школы _____

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская
основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы
Лазарева Ильи Семеновича»

П Р И К А З

№

**Об отчислении
досрочно по семейным обстоятельствам**

В соответствии с п. 2 ч. 1, п. 1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы Лазарева Ильи Семеновича», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. из группы _____ направленности для детей ___ лет № ____.
2. Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

С приказом ознакомлен:

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская
основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы
Лазарева Ильи Семеновича»

П Р И К А З

№

**Об отчислении
досрочно в порядке перевода**

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Уставом Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы Лазарева Ильи Семеновича», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет № 1 в порядке перевода в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 00» в группу общеразвивающей направленности.
2. Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы Лазарева Ильи Семеновича»

П Р И К А З

№

**Об отчислении досрочно
в связи с переездом в другую местность**

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Уставом Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «1-Федоровская основная общеобразовательная школа имени полного кавалера Ордена Славы Лазарева Ильи Семеновича», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы _____ направленности для детей _____ лет № _____ в связи с переездом в другую местность _____ населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ;
2. Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

С приказом ознакомлен: